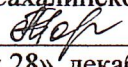
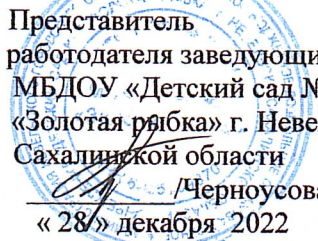


Представитель работников,  
уполномоченный от трудового  
коллектива МБДОУ «Детский  
сад № 4 «Золотая рыбка» г. Невельска  
Сахалинской области  
 /Гольцман А.П./  
« 28» декабря 2022 г.

  
Представитель  
работодателя заведующий  
МБДОУ «Детский сад №4  
«Золотая рыбка» г. Невельска  
Сахалинской области  
/Черноусова Т.В./  
« 28» декабря 2022 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1**  
**к коллективному договору на период действия с 2021-2024 годы,**  
**зарегистрированному агентством по труду и занятости населения**  
**Сахалинской области**  
**№ 314 от 14 октября 2021 г.**

**г. Невельск**

В связи с введением в штатное расписание, утвержденное приказом от 01.12.2022г. №171-од, штатной единицы сторожа (вахтера) с 28.12.2022 г., и на основании собрания коллектива работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Золотая рыбка» г.Невельска Сахалинской области, в лице руководителя Черноусовой Татьяны Владимировны, действующей на основании Устава и представителя работников Гольцман Анна Петровна, в лице уполномоченного от трудового коллектива, приняли решение о внесении следующих изменений (дополнений) в коллективный договор:

1. Приложение 1 «Правила внутреннего трудового распорядка работников» раздел 6 «Режим работы и время отдыха» пункт 6.2. внести следующие дополнения:

- Продолжительность рабочего дня (смены) сторожа (вахтёра) (далее – работник) определяется графиком сменности, который доводится до сведения работников под роспись не позднее, чем за один месяц до введения его в действие и вывешивается на видном месте.
- В течение рабочего времени (смены) сторожу (вахтёру) предоставляется возможность отдыха и приёма пищи на рабочем месте: два перерыва по 10 минут и один перерыв продолжительностью 20 минут в течение смены.
- Запрещается оставлять рабочее место до прихода, сменяющего работника. В случае неявки сменяющего, работник докладывает об этом руководителю учреждения.
- Для сторожей (вахтёров) применяется суммированный учёт рабочего времени.
- При суммированном учёте рабочего времени оплата сверхурочной работы производится по окончании учётного периода (квартал) путём сравнения количества отработанных работником часов с нормальным числом рабочих часов. Сверхурочными считаются только часы, переработанные сверх установленного для данного периода нормы рабочего времени. Их оплата производится в полуторном размере за первые два часа, и в двойном размере - за остальные часы сверхурочной работы.
- По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.
- При подсчете нормы рабочего времени для конкретного работника за учётный период часы, приходящиеся на периоды, когда работник не работал, но за ним сохранялось место работы (временная нетрудоспособность, все виды отпусков, дополнительные выходные дни и т.п.), подлежат исключению.

3. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 28 декабря 2022 г. и является неотъемлемой частью коллективного договора от 16

сентября 2021г. МБДОУ «Детский сад № 4 «Золотая рыбка» г.Невельска  
Сахалинской области.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Работодатель работников:

Черноусова Т.В.  
28 декабря 2022 г.



Представитель работников:

Гольцман А.П.  
28 декабря 2022 г.