

ПЛАН
Мероприятий по противодействию коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 4 «Золотая рыбка» на 2020-2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Совершенствование нормативной базы противодействия коррупции				
1.1	Проведение анализа локальных нормативных актов учреждения с целью определения возможностей усиления их антикоррупционного потенциала. Разработка и внесение актуальных изменений и дополнений в локальные нормативные акты во исполнение требований действующего федерального и регионального законодательства, муниципальных правовых актов Невельского городского округа в сфере противодействия коррупции	По мере внесения изменений в законодательные акты федерального и регионального уровней, муниципальные правовые акты Невельского городского округа	заведующий	Создание эффективной нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
1.2	Внесение изменений в должностные инструкции работников учреждения по соблюдению нормативных документов, регулирующих вопросы этики	По мере внесения изменений в законодательные акты федерального и регионального уровней, муниципальные правовые акты	заведующий	Создание эффективной нормативной базы по вопросам противодействия коррупции Снижение уровня коррупции при исполнении

	служебного поведения и противодействия коррупции	Невельского городского округа		должностных обязанностей
2. Развитие и совершенствование организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности				
2.1	Осуществление приема письменных сообщений граждан и юридических лиц о коррупционных правонарушениях. Доведение полученной информации до начальника отдела образования администрации Невельского городского округа	Постоянно	Заведующий	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки, принятие мер, направленных на противодействие коррупции
2.2	Проведение разъяснительной работы с лицами, должности которых связаны с коррупционными рисками, запретов и ограничений, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции и предупреждения конфликта интересов	1 раз в квартал и по мере внесения изменений в законодательные акты	Заведующий	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
2.3	Подготовка и представление отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в	1 раз в год	заведующий	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
2.4	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в	По выявлению	Заведующий	Проверка информации, являющейся основанием для проведения служебных

	учреждении			расследований, принятие мер, направленных на противодействие коррупции
3. Организация мониторинга антикоррупционной деятельности				
3.1	Проведение анализа жалоб, обращений граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов, волокиты и затягивания принятия управленческих решений в деятельности учреждения	1 раз в полугодие	заведующий	Повышение эффективности работы с жалобами, обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции
3.2	Проведение анализа прием организациями пожертвований от граждан и организаций	1 раз в год	заведующий	Повышение эффективности работы при организации приема пожертвований от граждан и организаций
3.3	Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий в сфере общего и дополнительного образования; на предмет соответствия владения, пользования и распоряжения имуществом назначению имущества, целям деятельности	В течение года по графику	Заведующий, заведующий хозяйством	Повышение эффективности работы на предмет соответствия владения, пользования и распоряжения имуществом назначению имущества, целям деятельности
3.4	Осуществление антикоррупционного мониторинга деятельности работников учреждения	В течение срока действия плана	Заведующий	Повышение эффективности работы по антикоррупционной деятельности

4. Организация антикоррупционного образования и воспитания, участие в антикоррупционной пропаганде				
4.1	Информирование сотрудников учреждения о требованиях действующего законодательства по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий	Повышение уровня знаний о требованиях действующего законодательства по противодействию коррупции
4.2	Организация подготовки и распространения среди родителей воспитанников информационных листовок по вопросам противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Заведующий, делопроизводитель	Формирование отрицательного отношения к коррупции среди родителей воспитанников по вопросам противодействия коррупции
4.3	Контроль за организацией антикоррупционного просвещения в организации	В течение срока действия плана	Методист	Повышение эффективности работы по организации антикоррупционного просвещения в организации
5. Обеспечение прозрачности работы, укрепление связей с гражданским обществом				
5.1	Обеспечение личного приема граждан	Еженедельно (по понедельникам)	Заведующий	Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
5.2	Прием граждан в соответствии с потребностью	Ежедневно	Заведующий	Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
5.3	Анкетирование родителей (законных представителей) участников образовательных отношений на предмет	Ежегодно (май)	Заведующий	Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере

	удовлетворенности уровнем предоставления образовательных услуг, отношения к коррупции			противодействия коррупции. Повышение качества предоставляемых услуг
5.4	Организация системы работы с обращениями граждан, в том числе через официальный сайт	Постоянно	Заведующий	Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции. Повышение качества предоставляемых услуг
5.5	Обеспечение работы и постоянной поддержки официального сайта учреждения	Постоянно	Ответственный за ведение сайта	Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции. Повышение качества предоставляемых услуг
5.6	Размещение на официальном сайте учреждения информации о результатах конкурсов, соревнований, олимпиад, социальных проектов	Постоянно	Ответственный за ведение сайта	Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции.
5.7	Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности учреждения	В течение срока действия плана	Заведующий	Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции.
5.8	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся	Постоянно	Заведующий	Пресечение коррупционных правонарушений

	вопросами противодействия коррупции			
6. Совершенствование деятельности по размещению муниципального заказа в целях противодействия коррупционным правонарушениям				
6.1	Обеспечение размещения заказов для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Постоянно	Заведующий, бухгалтер 2 категории	Обеспечение контроля, анализа за использованием бюджетных средств в соответствии с требованиями соблюдения действующего законодательства
6.2	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, требований законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе	В течение года	заведующий	Обеспечение контроля, анализа за использованием бюджетных средств в соответствии с требованиями соблюдения действующего законодательства

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Золотая рыбка»
г. Невельска Сахалинской области

П Р И К А З
24.01.2020 г. № 12 -од

**«По профилактике коррупционных и иных правонарушений,
об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции на 2020-2023 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях принятия мер по исполнению положений ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» в Части разработки и принятия мер по предупреждению и профилактике коррупции, организации антикоррупционных условий функционирования дошкольного образовательного учреждения, ведения профилактических и предупредительных мероприятий в МБДОУ «Детский сад № 4 «Золотая рыбка», соблюдений законодательства РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за организацию и проведение мероприятий, направленных на профилактику коррупции и принятие мер по ее предупреждению в МБДОУ «Детский сад № 4 «Золотая рыбка» оставляю за собой.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупционных и иных правонарушений в сфере деятельности МБДОУ «Детский сад № 4 «Золотая рыбка» на 2020-2023 годы (приложение № 1).
3. Обеспечить исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в рамках компетенции и работу по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 4 «Золотая рыбка».
4. Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, направляя материалы по компетенции в правоохранительные органы, при рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных нарушений, использовать комиссионный подход и встречи с заявителями.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 4
«Золотая рыбка» г. Невельска



Т.В. Черноусова